

---

**PPHVADno-2026-15680****Lähihoitaja toimen (73493-7177) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Ylivieskan kotihoito 36820**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Ylivieskan kotihoito 36820 on ollut ajalla 20.4.-4.5.2026 julkisesti haettavana (Kuntarekryn työavain 720017) vakinainen lähihoitajan toimi. Toimeen saapui määräaikaan mennessä yhteensä 22 hakemusta. Hakemusten perusteella haastateltiin 7 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa.

Liitteet:

1 Esittelijän esitys Piritta Hänninen 18.5.26

**Päätöksen peruste**

Päätös perustuu esittelijän esitykseen. Esitys perustuu tehtävää hakeneiden ansiovertailuun, haastattelussa esiin tulleisiin seikkoihin ja henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Valittavaksi esitetty on kokonaisuutena arvioituna tehtävään soveltuvin/ansioitunein hakija.

Toimivallan peruste:

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö, voimassa 1.1.2026 alkaen, palvelussuhteeseen ottaminen 50.8 §.

**Päätös**

Päätän, että ikäihmisten palvelut, kotiin annettavat palvelut, P352 VA3810 Ylivieskan kotihoito 36820, lähihoitajan toimeen valitaan Ruut Lindholm sekä 1.varasijalle Elisa Vähäkangas.

Työsopimussuhteessa noudatetaan enintään 6 kuukauden koeaikaa.

Rekrytoinnissa on noudatettu "Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita" mukaista linjausta.

Toistaiseksi voimassa oleva työsopimus tehdään, kun valintapäätös on lainvoimainen. Tehtävän aloitusajankohta sopimuksen mukaan.

Työsopimussuhteeseen valitun on toimitettava työterveyshuollon lausunto terveydentilastaan kohtuullisessa määräajassa (2 kk), kuitenkin viimeistään koeajan kuluessa.

Toimeen valitun on esitettävä nähtäväksi sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) ja rikosrekisterilain 6 §:n 4 momentissa tarkoitettu ote rikosrekisteristä (laki iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvuluista 980/2012 ja vammaispalvelulaki 675/2023).

Valinta on ehdollinen. Valintapäätös raukeaa, mikäli toimeen valittu ei täytä yllä esitettyjä ehtoja.

**Tiedoksi**

Tiedoksianto sähköisesti 26.5.2026, vastaanottajat: Kuntarekryn kautta toimeen valittu ja toimea hakeneille, esittelijä. Tiedoksiantaja Tuija tuukkanen, HR-sihteerä. Lisätietojen antaja: Piritta Hänninen, vastuuyksikköpäällikkö piritta.

---

hanninen@pohde.fi

### **Allekirjoitus**

Anu-Birgitta Lämsä, vastuualuepäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 26.05.2026 klo 13:10. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 26.5.2026 alkaen.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 34

**Oikaisuvaatimusohje**

*Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.*

*Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.*

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

---

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.